

**“Associazione Affari Puliti”**  
**INCUBATORE DI IMPRESE GIOVANILI**  
**BANDO PER L'ASSEGNAZIONE**  
**DI SPAZIO – UFFICIO PER CREARE LA TUA IMPRESA**  
**PRESSO “AFFARI PULITI”**  
**A CAMPOLONGO MAGGIORE (VE)**

**16.12.11**

Il Ministero delle Finanze con proprio Decreto n°31793 del 02.08.1999 ha trasferito al patrimonio indisponibile del Comune di Campolongo Maggiore, affinché sia disposto a finalità sociali come previsto dalla legge 109/96, l'immobile ed il terreno siti a Campolongo Maggiore in via E. Fermi n°3, confiscato all'ex boss della Mala del Brenta Felice Maniero. L'associazione Affari Puliti, nata su sollecitazione dell'amministrazione comunale, ha come scopo la rivalutazione di questo bene e del suo territorio attraverso la conversione dell'immobile in un **centro di sviluppo per le imprese giovanili**. L'**incubatore** ospiterà attività di giovani imprenditori operanti nel settore della produzione di servizi e nella fase di start-up per un periodo massimo di 3 (tre) anni con eventuali proroghe su valutazione del consiglio.

**1. Categorie destinatarie**

Sono ammesse alla partecipazione al Bando per l'assegnazione delle postazioni-lavoro presso l'incubatore di imprese giovanili di Campolongo Maggiore le imprese che alla data di pubblicazione del bando posseggano i seguenti requisiti:

- a)** essere imprese di nuova creazione (P.M.I.) che risultino iscritte alla C.C.I.A. entro 2 (due) anni dalla data di pubblicazione del bando purchè senza dipendenti e con unica sede **oppure** essere imprese “costituende” con l'obbligo di costituirsi entro la data di firma del contratto di concessione pena l'immediata esclusione dalla graduatoria;
- b)** i titolari delle imprese devono avere età compresa tra i 18 e i 45 anni;
- c)** il bando è aperto a tutte le categorie di imprese di nuova creazione o costituende; sarà giudizio della commissione verificarne la compatibilità.
- d)** la commissione giudicatrice valuterà età e competenze dei partecipanti.

**2. Formazione della graduatoria a scorrimento**

Le domande saranno istruite secondo criteri di priorità e punteggi come da tabelle seguenti e richiedono la compilazione di un business-plan come indicato al paragrafo **2.1.c** . Il punteggio relativo “all'attività” non è cumulabile, pertanto alla voce “tipologia dell'attività” dovrà essere indicata **quella prevalente**. Il punteggio finale deriva dalla somma dei punteggi attribuiti alle singole specificità. **La graduatoria verrà stilata in virtù del punteggio acquisito da ogni partecipante.**

**2.1 CRITERI PRIORITARI PER L'ASSEGNAZIONE DEL PUNTEGGIO**

**2.1.a Tipologia dell'impresa**

<b>Specificità</b>	<b>Punteggio</b>
Imprese il cui rappresentante legale risiede nelle province di <b>PADOVA</b> o <b>VENEZIA</b>	<b>Punti 5</b>
Imprese il cui rappresentante legale risiede in un comune che ha aderito o aderirà all'Associazione <b>Affari Puliti</b> almeno una settimana prima dell'emanazione della graduatoria.	<b>Punti 5</b>
Imprese individuali i cui titolari siano donna <b>oppure</b> società costituite da donne per almeno due terzi dei soci e con almeno il 51% del capitale sociale di proprietà delle donne	<b>Punti 5</b>

### 2.1.b Tipologia dell'attività (settori di appartenenza delle imprese)

Settore dell'attività	Punteggio
TURISMO	Punti 15
ARTIGIANATO	
LIBERE PROFESSIONI	
ARTE – CULTURA - SPETTACOLO	
MULTIMEDIALITA'	
SERVIZI SOCIALI	

### 2.1.c Business-plan esplicativo del progetto o delle iniziative proposti dall'impresa candidata (soggetto a valutazione della commissione)

Criteri di assegnazione di punteggio	Punteggio
<p><b>Progetti che presentano particolare interesse o dimostrano peculiari qualità sotto almeno uno di questi aspetti:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- carattere innovativo dell'iniziativa proposta, con particolare attenzione ai progetti che introducono nuove tecnologie e/o la creazione di prodotti, e/o processi innovativi;</li><li>- capacità di produrre, anche in modo indotto, occupazione e sviluppo;</li><li>- validità economica e finanziaria dell'iniziativa imprenditoriale;</li><li>- partecipazione a progetti europei od ottenimento di finanziamenti comunitari e/o nazionali;</li><li>- aziende che sviluppino brevetti o che operino nel campo della proprietà intellettuale;</li><li>- formule e servizi di collaborazione innovative che sostengono , migliorano e danno vantaggi alla gestione dell'incubatore d'aziende;</li><li>- partecipazione nella compagine sociale di soci stranieri.</li></ul>	Fino a punti 20

A parità di punteggio verrà data priorità alla P.M.I. che avrà ottenuto la valutazione più alta del business-plan. In caso di ulteriore parità si farà riferimento alla data di inoltro della domanda.

### 3. Ambienti oggetto di assegnazione e canoni di affitto

L'incubatore di imprese giovanili è situato nella ex-villa Maniero, ora sede legale dell'Associazione Affari Puliti, che si trova in via E. Fermi, n°3 a Campolongo Maggiore (Ve). **Nello stabile sono e saranno a disposizione diversi SPAZI di LAVORO**

Ogni **postazione-lavoro** è dotata di:

- n°1 scrivania da ufficio;
- n°1 poltrona da ufficio;
- n°2 sedie
- n°1 cestino
- n°1 appendiabiti

Ciascuna attività sarà fornita di impianto elettrico, di riscaldamento.

Sono inoltre a disposizione delle imprese che utilizzeranno la sede servizi igienici, una cucina funzionante, la reception e sala conferenze nonché gli spazi di deposito .

**Il canone di affitto mensile stabilito come riferimento base per il triennio 2012 2015 sarà di 180 € (centottanta) euro) + iva 21 % mese per una postazione lavoro.**

**Il canone di affitto che l'azienda che opererà in Affari Puliti sarà definito considerando le specifiche esigenze operative delle domande presentate al seguente bando e degli spazi richiesti e utilizzati.**

Ogni incubato dovrà versare una quota mensile suppletiva di € 20,00 (venti euro) per le spese di pulizia degli ambienti e smaltimento rifiuti. Si prevede inoltre la stipula da parte di ogni impresa di una polizza fideiussoria di 100 € (cento euro) annuali che permetta una copertura di 10.000 € (diecimila euro) per eventuali danni.

#### **4. Servizi offerti**

Ciascuna impresa insediata stipulerà un contratto di servizi con l'Associazione Affari Puliti e avrà diritto di usufruire dei seguenti servizi:

- riscaldamento;
- illuminazione;
- energia elettrica;
- acqua;
- uso della cucina;
- manutenzione;
- gestione e fruizione sala riunioni;
- reception.

Saranno invece **a carico del singolo assegnatario e proporzionale al servizio utilizzato** (in quanto ad uso esclusivo e dedicato):

- linea telefonica;
- linea di traffico dati.

Sarà inoltre possibile per le imprese usufruire di alcuni servizi a richiesta, offerti su base di un tariffario agevolato dichiarato nel contratto di prestazione di servizi siglato con l'Associazione:

- attività segretariale
- assistenza e consulenza operativa per lo sviluppo di progetti europei;
- servizio di aggiornamento informativo relativo ai progetti europei;
- supporto alla predisposizione di business plan;
- analisi di fattibilità di progetti imprenditoriali;
- orientamento nella predisposizione di domande di finanziamento.

#### **5. Graduatoria dei partecipanti**

*Una Commissione Tecnica definirà una graduatoria delle aziende partecipanti valutando le domande ed effettuando un incontro diretto con i soggetti.*

*La graduatoria di accesso per le aziende che saranno accettate dalla sopra citata Commissione, sarà considerata valida e con accesso agli spazi di lavoro in Affari Puliti per 365 giorni dalla data della sua pubblicazione sulla bacheca della sede di Affari Puliti.*

#### **6. Permanenza nell'incubatore**

La permanenza di ciascuna impresa nell'incubatore ha durata 3 (tre) anni dalla stipula del contratto con eventuali proroghe su valutazione del consiglio. Si riconosce in tutti i casi la possibilità ad ogni utilizzatore di recedere dal contratto in ogni momento tramite richiesta scritta che dovrà essere inviata a mezzo di raccomandata A/R o depositata brevi manu allo sportello dell'Associazione Affari Puliti con un preavviso di almeno 6 (sei) mesi. Si riconosce inoltre il diritto ai vincitori di rinunciare all'assegnazione: in tal caso avrà diritto all'assegnazione della postazione lavoro la prima impresa disponibile in graduatoria.

## **7. Stipula del contratto e tempi di insediamento**

Ciascun assegnatario potrà usufruire dello spazio-lavoro e degli spazi comuni nonché dei relativi servizi, previa sottoscrizione di appositi disciplinari di concessione.

**La data presunta di insediamento nella villa della P.M.I e' per Marzo Aprile 2012**

## **8. Modalità di presentazione della domanda**

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta **secondo lo schema riportato in allegato** e dattiloscritta; essa dovrà necessariamente riportare, pena l'esclusione:

- denominazione della ragione sociale, sede legale, codice fiscale e partita IVA della ditta (se già posseduta), nonché le generalità del legale rappresentante;
- in caso di impresa individuale, il nome e cognome, luogo e data di nascita, domicilio partita IVA (se già posseduta) e codice fiscale dell'imprenditore;
- essere datata e sottoscritta dal titolare nel caso di impresa individuale, o da persona munita di poteri di legale rappresentanza negli altri casi;
- contenere il business plan debitamente compilato.

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- fotocopia del documento di identità personale di ogni titolare dell'impresa ovvero del legale rappresentante della stessa.

La domanda di partecipazione e la documentazione da allegare dovranno essere inserite pena l'esclusione in **busta adeguatamente chiusa che dovrà riportare, oltre all'indirizzo del mittente, la seguente dicitura:**

### **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'ASSEGNAZIONE DELLE POSTAZIONI-LAVORO PRESSO "VILLA AFFARI PULITI"**

Le domande dovranno pervenire alla sede legale dell' **ASSOCIAZIONE AFFARI PULITI** via E. Fermi, 3 - Campolongo Maggiore (VE):

- brevi manu direttamente allo sportello dell'Associazione, nei giorni di lunedì, dal 9 gennaio 2012 al mercoledì 29 Febbraio 2012 dalle ore 9.30 alle 12.30 , che rilascerà apposita ricevuta;
- a mezzo del servizio postale con raccomandata A/R;
- a mezzo di agenzia di recapito autorizzata ;  
entro e non oltre le ore 12.30 di mercoledì **29 Febbraio 2012**, pena l'esclusione.

Farà fede **LA DATA IN CUI LA DOMANDA PERVIENE ALLA SEDE di Affari Puliti**. Non saranno accettate **in nessun caso** domande pervenute **oltre il suddetto termine**.

## **9. Fase istruttoria delle domande**

L'istruttoria delle domande, al fine di verificare le condizioni di ammissibilità e per la formazione della graduatoria, viene eseguita da apposita commissione.

Le domande idonee saranno inserite in apposita graduatoria e la postazioni verrà assegnata secondo l'ordine effettivo della graduatoria stessa e nei limiti della disponibilità.

## **10. Obblighi e responsabilità dell'assegnatario**

Ciascun assegnatario è obbligato ad utilizzare gli spazi e i servizi in modo conforme alle leggi vigenti e agli impegni contrattualmente assunti, esclusivamente per lo svolgimento delle attività produttive dichiarate nella richiesta di assegnazione.

Ciascun assegnatario non può variare l'attività dichiarata nella domanda di cui all'art. 7 se non con il preventivo consenso scritto della commissione citata all'art. 8 del presente bando..L'impresa risponde dell'attività svolta negli spazi assegnati e assume la responsabilità dei danni causati da persone o cose per comportamenti o eventi in ogni modo attribuibili all'attività svolta dalla stessa, o dai suoi dipendenti, consulenti, collaboratori sollevando "Affari Puliti" e comune di Campolongo M. da ogni responsabilità.

L'impresa è inoltre responsabile della custodia e della manutenzione ordinaria degli spazi, degli arredi e delle attrezzature concessi in uso, inclusi i locali e le cose utilizzati in comune o a turno dalle singole imprese.

I titolari e i soci delle imprese ospitate dall'incubatore Affari Puliti non devono aver subito condanne penali e lo dichiareranno per iscritto al momento della stipula del contratto.

L'impresa si impegna inoltre a :

- cooperare con le altre imprese e con il personale addetto per la migliore gestione dell'incubatore e degli spazi messi a disposizione;
- fornire all'Associazione Affari Puliti la collaborazione necessaria allo svolgimento di servizi e attività;
- diventare socio dell'Associazione Affari Puliti.

Sono a carico dell'assegnatario le spese per gli investimenti in attrezzature, arredi, impianti, e quant'altro sia necessario per l'insediamento dell'attività oltre alla fornitura di base come indicato all'art. 3 del presente bando.

L'Associazione Affari Puliti si riserva il diritto di procedere all'immediata sospensione dell'affidamento di spazi e servizi e/o alla revoca della concessione recedendo unilateralmente dal contratto previa diffida, allorché l'assegnatario violi le leggi vigenti.

## **11. Disposizioni varie**

L'assegnazione della postazione-lavoro presso l'incubatore avverrà previa presentazione da parte delle imprese della documentazione di cui all'art. 7 del presente bando e formulazione della graduatoria finale.

La commissione formulerà la graduatoria secondo i criteri di cui all'art. 2 del bando e provvederà all'assegnazione in via provvisoria con la redazione di apposito verbale. L'aggiudicazione diverrà definitiva solo a seguito di recepimento del suddetto verbale con approvazione da parte del consiglio direttivo.

Ciascun assegnatario dovrà presentarsi presso la sede dell'Associazione Affari Puliti per la sottoscrizione del disciplinare di concessione e del contratto di servizi di cui all'art. 6 a semplice avviso dell'Associazione effettuato a mezzo di raccomandata A/R. Nel caso in cui l'aggiudicatario non sottoscrivesse gli atti nel termine indicato dall'Associazione, si procederà con apposita determinazione del Presidente dell'Associazione, da notificare all'interessato nei modi previsti dalla normativa vigente, alla revoca dell'assegnazione.

Al momento della sottoscrizione del Disciplinare di concessione e del contratto di servizi l'assegnatario dovrà aver corrisposto n°3 (tre) mensilità -comprese delle spese gestionali (venti euro) - a garanzia dell'adempimento degli obblighi contrattuali, e avere stipulato la polizza fideiussoria.

Tutte le spese, le imposte e le tasse vigenti al momento della stipulazione dei contratti saranno a carico del destinatario.

Ciascun assegnatario ha l'obbligo di stipulare con una propria Compagnia Assicurativa di primaria importanza o con la Compagnia Assicurativa segnalata dall'Associazione e con essa convenzionata, una polizza di assicurazione per i rischi di responsabilità civile e il rischio locativo, compreso il rischio di incendio e il ricorso dei terzi, con un massimale non inferiore al costo di ricostruzione a nuovo dell'immobile.

Il presente bando verrà pubblicato all'albo pretorio del Comune di Campolongo Maggiore e sul sito internet dell'Associazione Affari Puliti ( [www.affaripuliti.org](http://www.affaripuliti.org) ).

Per informazioni rivolgersi al **333.2878474** – oppure allo **049.7985103 tel. sede i lunedì dal 2 gennaio 2012 dalle 9.30 alle 12.30**

